

EXECUTIVE MASTER

Specialista Ufficio Gare

Gestisci una gara d'appalto dall'inizio alla fine, senza errori che costano l'esclusione.

5 mattine in diretta per padroneggiare tutto il flusso operativo, con un'esercitazione finale su un caso reale.



INTERO MASTER

€ 590

+ IVA

anziché €1.250

DUE MASTER, UNO PER OGNI LATO DELLA GARA

Operatori economici

Partecipa senza rischiare l'esclusione e prepara offerte più solide.

5 DIRETTE · DAL 3 AL 24 NOVEMBRE

Stazioni appaltanti

Bandi chiari e procedure solide, con meno soccorsi istruttori e contenziosi.

5 DIRETTE · DAL 5 AL 26 NOVEMBRE

5

dirette in streaming

20+ ore

di formazione pratica

2 mesi

di accesso alle registrazioni

1 anno

di software in omaggio (valore € 290)

Informazioni e iscrizioni

Tel. 0424 066355

info@albonet.it

Certificati ISO 9001:2015 · in collaborazione con **CodiceAppalti.it**

Vi iscrivate in due?

Il secondo partecipante ha il 50% di sconto.

IL PERCORSO

A chi si rivolge

Operatori economici

Titolari e addetti dell'ufficio gare di imprese di lavori, forniture e servizi

Chi entra ora nel ruolo e vuole imparare un metodo

Chi vuole aggiornarsi sul nuovo Codice e sulla gara digitale

Stazioni appaltanti

RUP, funzionari e istruttori degli uffici gare e contratti

Chi redige bandi, disciplinari e atti di gara

Chi gestisce gare su piattaforma e verifica i requisiti

5 tappe, dalle regole alla gara online



Cosa saprai fare alla fine

SE LAVORI IN UN'IMPRESA

- ✓ Leggere bando e disciplinare e riconoscere le **clausole escludenti**
- ✓ Verificare requisiti, **RTI, subappalto e avalimento**
- ✓ Compilare il **DGUE** e gestire il **Fascicolo Virtuale (FVOE)**
- ✓ Pagare il contributo ANAC e **presentare l'offerta** su piattaforma (MePA)
- ✓ Gestire **soccorso istruttorio**, giustificazioni dell'offerta e accesso agli atti
- ✓ Partecipare a una **gara realmente pubblicata**, in simulazione

SE LAVORI IN UNA PA

- ✓ Impostare la procedura **dalla decisione a contrarre** alla pubblicazione degli atti
- ✓ Scrivere requisiti, **criteri e formule** di attribuzione dei punteggi
- ✓ Gestire opzioni, **revisione prezzi**, subappalto e garanzie
- ✓ **Creare la gara** su piattaforma (MePA) e compilare il DGUE lato PA
- ✓ Verificare i requisiti degli operatori nel **FVOE**
- ✓ Redigere un **disciplinare di gara** su un caso pratico

“ Finalmente ho capito il perché di ogni passaggio della gara. DGUE e Fascicolo Virtuale non sono più un ostacolo: oggi preparo la documentazione con un metodo chiaro.

Edoardo V.

PROGRAMMA

1

Studio del procedimento di gara

LEZIONE 1 · SEPARATA OE E PA

Dopo un inquadramento generale, tutto il flusso delle fasi di gara: per gli **OE** dalla pubblicazione del bando alla presentazione dell'offerta, per le **PA** dalla decisione a contrarre alla pubblicazione degli atti.

Argomenti · norme e fasi di gara · tipologie di procedure · requisiti generali e speciali · criteri di aggiudicazione · RTI, subappalto e avalimento · oggetto e importo, comunicazioni, mezzi di prova, accesso agli atti

2

Applicazione delle regole nel bando

LEZIONI 2 E 3 · OE E PA INSIEME

Esame di un **bando e disciplinare tipo**, elaborato dal docente per lavori, forniture e servizi, per vedere come le regole si applicano in concreto e capire contenuti ed effetti delle principali clausole.

Argomenti · contenuti del bando · clausole escludenti · soccorso istruttorio · mezzi di comunicazione · opzioni e revisione prezzi · limiti al subappalto · avalimento tipico e atipico · qualificazione e comprova dei requisiti · formule dei punteggi · giustificazioni dell'offerta · garanzia di gara · accesso agli atti

3

Gestione digitale ed esercitazione finale

LEZIONI 4 E 5 · SEPARATE

OE · gara su piattaforma (MePA), Fascicolo Virtuale (FVOE), contributo ANAC e DGUE (*response.xml*); poi **simulazione su una gara realmente pubblicata**.

PA · creazione della gara su MePA, verifica dei requisiti nel FVOE e DGUE (*request.xml*); poi **redazione di un disciplinare** su un caso pratico.

Il materiale dell'esercitazione arriva qualche giorno prima: ci lavori in autonomia e poi lo confronti con la soluzione del docente.

Calendario · novembre 2026

ore 9.00–12.30 + dibattito finale

	LEZIONE 1	LEZIONE 2	LEZIONE 3	LEZIONE 4	LEZIONE 5
Operatori economici	Mar 3 Procedure e regole di gara <i>Serra – Boso</i>	Mar 10 Bando di lavori, beni e servizi (I) Giornata unica OE e PA <i>Boso – Serra</i>	Gio 12 Bando di lavori, beni e servizi (II) Giornata unica OE e PA <i>Boso – Serra</i>	Mar 17 Gestione online della gara <i>Fiorese – Boso</i>	Mar 24 Esercitazione: partecipare alla gara <i>Fiorese – Boso</i>
Stazioni appaltanti	Gio 5 Procedura e regole di gara <i>Oricchio</i>			Gio 19 Creazione online della gara <i>Oricchio</i>	Gio 26 Esercitazione: redigere il bando <i>Boso – Serra</i>

In corsivo i docenti. Tutte le dirette restano disponibili in video per 2 mesi.

DOCENTI E VANTAGGI

Impari da chi le gare le fa ogni giorno

Boso

Regole e bando di gara, gestione online ed esercitazioni

Lezioni 1 e 4 (OE), 2, 3 e 5

Serra

Regole e bando di gara, esercitazione sul disciplinare

Lezioni 1 (OE), 2, 3 e 5 (PA)

Fiorese

Gestione online della gara ed esercitazione per gli OE

Lezioni 4 e 5 (OE)

Oricchio

Procedura e creazione online della gara per le PA

Lezioni 1 e 4 (PA)

Tutto incluso nel master

- ✓ **5 dirette** in streaming con dibattito finale
- ✓ **Guide** riassuntive, **modelli** dichiarativi e **schemi** di clausole tipo
- ✓ Attestato di competenza **"Specialista Ufficio Gare"**, con test facoltativo
- ✓ **Software per 1 anno, valore € 290**: anomalia e classifica (PA), archivio gare e scadenze (OE)
- ✓ **Videoregistrazioni** disponibili per 2 mesi
- ✓ Attestato di **partecipazione** e di **visione** dei video
- ✓ Iscrizione al **Registro "Esperti in Appalti"** su CodiceAppalti.it
- ✓ **Consulenza gratuita** per finanziare la formazione con i fondi dedicati

“ *L'esercitazione sul disciplinare è stata la parte più utile: il giorno dopo ho usato i modelli del corso nella mia prima gara in ufficio.*

Giuseppe A. T.

Domande frequenti

E se perdo una diretta?

Ogni lezione è videoregistrata e resta disponibile per 2 mesi, con l'attestato di visione di ciascun video.

Serve esperienza nelle gare?

No: la prima lezione parte da un inquadramento generale e costruisce il flusso completo, passo dopo passo.

Come pagano le Pubbliche Amministrazioni?

Entro 30 giorni dalla fattura, emessa al termine dell'ultimo evento acquistato. Le imprese pagano prima del primo evento.

Posso acquistare solo alcune lezioni?

Sì: nel modulo d'ordine puoi scegliere l'intero master oppure le singole lezioni.

Posso finanziare il master?

Sì: con la società specializzata nostra partner la prima consulenza su fattibilità e requisiti è gratuita.

Quali attestati ricevo?

Partecipazione e visione per tutti; con il test facoltativo, l'attestato "Specialista Ufficio Gare" e l'iscrizione al Registro "Esperti in Appalti".

PREZZO E MODULO D'ORDINE

INTERO MASTER · A PARTECIPANTE
€ 590 + IVA
anziché € 1.250 · meno di 30 € l'ora

2 PARTECIPANTI
€ 885 + IVA
-50% dal secondo partecipante

IN OMAGGIO
Software per 1 anno
del valore di € 290

Modalità d'acquisto. Per acquistare l'intero master o uno o più eventi, indica nei riquadri il numero di partecipanti, compila e firma il modulo e invialo a **info@albonet.it**. Con la sottoscrizione il cliente conferma l'acquisto e **accetta le condizioni riportate in questa pagina**.

Link ai contenuti del corso
OE codiceappalti.it/Formazione/Corso/?idCorso=559
PA codiceappalti.it/Formazione/Corso/?idCorso=558

Executive Master 2026 · "Specialista Ufficio Gare"

Nei riquadri indica il numero di partecipanti

OPERATORI ECONOMICI		STAZIONI APPALTANTI	
Intero master (5 lezioni)		Intero master (5 lezioni)	
Lezione 1 del 3 novembre		Lezione 1 del 5 novembre	
Lezione 2 del 10 novembre		Lezione 2 del 10 novembre	
Lezione 3 del 12 novembre		Lezione 3 del 12 novembre	
Lezione 4 del 17 novembre		Lezione 4 del 19 novembre	
Lezione 5 del 24 novembre		Lezione 5 del 26 novembre	

CLIENTE	Denominazione cliente	
	P. IVA (se in possesso)	
	Codice fiscale (azienda / ente)	
	Indirizzo completo (via, CAP, città, prov.)	
	PEC (obbligatoria)	
FATTURA	Codice SDI o Codice Univoco	
	Esenzione IVA	☐ Sì ☐ No
	Split payment	☐ Sì ☐ No
	Altri dati in fattura (CIG, n. ordine, delibera)	
REFERENTE	Persona di riferimento	
	Email	
	Telefono o cellulare	
	Orari di contatto	

Condizioni di acquisto. Il prezzo va versato prima del primo evento acquistato; le Pubbliche Amministrazioni possono pagare entro 30 giorni dalla fattura, emessa al termine dell'ultimo evento. Attestati e omaggi sono rilasciati a pagamento integrale avvenuto. Con l'invio del modulo l'adesione si intende perfezionata e, in caso di successiva rinuncia, l'importo resta dovuto, ferma la possibilità di fruire di video, materiale e attestati. Per eventuali controversie è competente il Foro di Bassano del Grappa (VI).

Data

Timbro e firma di chi ha poteri per impegnare il cliente